

**ÖZCAN YILMAZ MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ ÖĞRETMEN NÖBET ÇİZELGESİ**

TARİH	ÖN BAHÇE	YAN VE ARKA BAHÇE	ZEMİN KAT	1.KAT
7 Şubat Pazartesi	Günay DEMİR	Handan KILIÇ İŞLEKER	İnci KIZILELMA YİĞİT	Merve YEŞİLYURT
8 Şubat Salı	Erol YAĞCI	Hava ÇETİN	Gamze ÇALIŞKAN	Veli UĞUR
9 Şubat Çarşamba	Esra ÜLKÜ	Hakan İŞLEKER	Özlem GÖZEK ÖZCAN	Volkan TUNÇ
10 Şubat Perşembe	Aygül CÖMERT		Hakan SARIÇİÇEK	Meliha YAZICI GÖKER
11 Şubat Cuma	İlker Mehmet ER		İpek BİÇİCİ	Necip BATIR
14 Şubat Pazartesi	Merve YEŞİLYURT	Günay DEMİR	Handan KILIÇ İŞLEKER	İnci KIZILELMA YİĞİT
15 Şubat Salı	Veli UĞUR	Erol YAĞCI	Hava ÇETİN	Gamze ÇALIŞKAN
16 Şubat Çarşamba	Volkan TUNÇ	Esra ÜLKÜ	Hakan İŞLEKER	Özlem GÖZEK ÖZCAN
17 Şubat Perşembe	Meliha YAZICI GÖKER		Aygül CÖMERT	Hakan SARIÇİÇEK
18 Şubat Cuma	Necip BATIR		İlker Mehmet ER	İpek BİÇİCİ
21 Şubat Pazartesi	İnci KIZILELMA YİĞİT	Merve YEŞİLYURT	Günay DEMİR	Handan KILIÇ İŞLEKER
22 Şubat Salı	Gamze ÇALIŞKAN	Veli UĞUR	Erol YAĞCI	Hava ÇETİN
23 Şubat Çarşamba	Özlem GÖZEK ÖZCAN	Volkan TUNÇ	Esra ÜLKÜ	Hakan İŞLEKER
24 Şubat Perşembe	Hakan SARIÇİÇEK		Meliha YAZICI GÖKER	Aygül CÖMERT
25 Şubat Cuma	İpek BİÇİCİ		Necip BATIR	İlker Mehmet ER
28 Şubat Pazartesi	Handan KILIÇ İŞLEKER	İnci KIZILELMA YİĞİT	Merve YEŞİLYURT	Günay DEMİR

**NOT: Ön Bahçe nöbetçi öğretmeni ve Özel Eğitim Öğretmenleri Özel Eğitim öğrencilerinin kabul ve teslim işlemlerini yapar.**

**Nöbetçi Öğretmenlerin Görevleri:**

- 1) Derse başlamadan 15 dk. önce okula gelir okul birimlerini dolaşır, nöbet defterini imzalar, okulun eğitim öğretime hazır olması için varsa eksikleri ilgililere iletir. Ders bitiminden 15 dk. sonra nöbet alanını kontrol eder.
- 2) Öğretmenlerin derslere girişlerini kontrol eder, öğretmeni gelmeyen sınıfların yoklamalarını alır, okul yönetimine bildirir.
- 3) Bayrak törenlerinin zamanında yapılmasını sağlar.
- 4) Okula gelen ve gidenleri kontrol eder ve durumlarıyla ilgilenir.
- 5) Beklenmedik olaylar karşısında gerekli önlemleri alır, durumu okul yönetimine bildirir.
- 6) Nöbeti süresinde okulun eğitim, öğretim ve disiplin gibi çeşitli işlerini izler ve bu hususlarda günlük önlemleri alır.
- 7) Dersinin olmadığı durumlarda öğretmeni olmayan sınıflarla ilgilenir.
- 8) Kendine verilen eğitim, öğretim, yönetim ve üretim görevlerini yapar.
- 9) Sınıf nöbetçi öğrencilerinin görevlerini yapmalarını ve sınıfı havalandırmalarını sağlar.
- 10) Nöbeti sonunda "Okul nöbet defteri" ne nöbeti süresi içindeki önemli olayları, boş geçen dersleri ve aldığı önlemleri belirten raporu yazar.
- 11) Özel Eğitim Öğretmenleri, teneffüs ve öğle aralarında öğrencileri ile birlikte bulunurlar.